



# Администрация городского округа Пушкино

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

г. Пушкино

Г  
О мерах по реализации части 65.1 статьи 112 Федерального закона  
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и  
муниципальных нужд» Г

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по принятию решения о внесении изменений в существенные условия контракта (далее – комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2.2. Состав комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Установить, что изменение по соглашению сторон существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (далее - контракт), заключенного до 1 января 2023 года, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, осуществляется заказчиком на основании постановления администрации городского округа Пушкино (далее – администрация).

4. Поставщик (подрядчик, исполнитель) направляет в администрацию:

4.1. Обращение поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости изменения существенных условий; содержащее сведения о существенных условиях контракта, подлежащих изменению, обоснование необходимости их изменения, предлагаемое изменение существенных условий контракта;

4.2. Обоснование невозможности исполнения контракта на старых условиях.

5. Ответственное за исполнение контракта лицо администрации готовит следующий пакет документов:

5.1. Обоснование возможности изменения существенных условий контракта, содержащего в том числе сведения о соблюдении положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также сведения о соответствии предлагаемого изменения цены контракта объемам финансового

обеспечения закупок, предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности (в случае изменения цены контракта);

5.2. Документ, подтверждающий объем выполненных обязательств по контракту по состоянию на дату направления обращения поставщика (подрядчика, исполнителя), подписанного сторонами контракта;

5.3. Копии контракта и копии дополнительных соглашений к контракту (при их наличии);

5.4. Проект дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта;

5.5. Документы, подтверждающие наступление независящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, являющихся основаниями для изменения существенных условий контракта;

5.6. Обоснования предлагаемой цены контракта (в случае изменения цены контракта).

6. Ответственное за исполнение контракта лицо администрации направляет пакет документов, указанных в пунктах 4, 5 настоящего постановления, на рассмотрение комиссии для принятия решения об изменении существенных условий контракта.

7. По результатам рассмотрения пакета документов комиссия принимает следующие решения:

7.1. Разрешить внесение изменений в существенные условия контракта.

7.2. Отказать в внесении изменений в существенные условия контракта.

8. Общему отделу администрации городского округа Пущино опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической городской газете «Пущинская среда» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Пущино в сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

А.С. Воробьев

## Положение

о комиссии по принятию решения о внесении изменений в существенные условия контракта

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по принятию решения о внесении изменений в существенные условия контракта (далее – Положение) определяет задачи, права и порядок работы комиссии по принятию решения о внесении изменений в существенные условия контракта (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующей.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Комиссия создается в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для принятия решения о внесении изменений в существенные условия контракта.

### 2. Основные задачи комиссии

2.1. Задачи комиссии:

2.1.1. Рассмотрение поступивших в комиссию обращений от администрации городского округа Пущино об изменении существенных условий контракта (далее - предложение) с приложением необходимых документов;

2.1.2. Принятие решения о возможности согласования или невозможности внесения изменений в существенные условия контракта.

### 3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от поставщика (подрядчика, исполнителя) информацию и документы для работы комиссии.

3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей поставщика (подрядчика, исполнителя) по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

### 4. Организация работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Пущино. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

4.2.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии;

4.2.2. Назначает заседания комиссии и определяет повестку дня;

4.2.3. Осуществляет контроль за реализацией решений, принятых комиссией.

4.3. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии исполняет обязанности по подготовке протокола заседания комиссии.

4.5. В случае отсутствия секретаря комиссии его обязанности исполняет член комиссии, назначенный председателем комиссии.

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости. Кворум составляет не менее 1/2 состава комиссии.

4.7. Решение комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. Секретарь комиссии правом голоса не обладает. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.8. Решение комиссии носит обязательный к исполнению характер.

Приложение № 2 к постановлению  
администрации городского округа Пущино  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав комиссии по принятию решения о внесении изменений в существенные условия  
контракта

Председатель комиссии:

Воробьев А.С., глава городского округа Пущино.

Заместитель председателя комиссии:

Фомина Ю.А., первый заместитель главы администрации городского округа Пущино.

Секретарь комиссии:

Сычева Е.В., заместитель начальника отдела по организации закупок МКУ «ЦБ» (по согласованию).

Члены комиссии:

Андреевкова Е.Г., начальник юридического отдела администрации городского округа Пущино;

Быханов А.И., начальник отдела по делам ГОЧС, МП и ТБ администрации городского округа Пущино;

Волкова Е.В., начальник отдела по управлению имуществом администрации городского округа Пущино;

Гуреева О.В., начальник общего отдела администрации городского округа Пущино;

Крохина Г.А., начальник отдела культуры, спорта, туризма и работы с молодежью администрации городского округа Пущино;

Кулаткина Т.Н., начальник отдела образования администрации городского округа Пущино;

Луничев С.Б., начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства администрации городского округа Пущино;

Малышевский А.Б., начальник отдела экономики администрации городского округа Пущино;

Прошина Н.Н., начальник финансового отдела администрации городского округа Пущино;

Суворкина А.И., начальник отдела благоустройства, дорожного хозяйства и экологии администрации городского округа Пущино;

Хорьков А.А., заместитель главы администрации городского округа Пущино;

Чугунова Т.С., начальник сектора муниципального финансового контроля в составе общего отдела администрации городского округа Пущино.